Montería, mayo 08 de 2025

EVENTO
COT-25103 - 25 RVo

Señores.
SECRETARÍA DEL INTERIOR.
La ciudad

Reciba un cordial saludo:

Por medio de la presente queremos darle un respetuoso y afectuoso saludo y a la vez agradecerle por interesarse en nuestro servicio corporativo, por confiar en nuestra compañía y por ser parte de esta gran familia del **HOTEL MIRAVAL.**

Mediante la presentación de nuestra propuesta comercial queremos hacer llegar la información de nuestros servicios para que pueda conocer de nuestros precios, a continuación, en la siguiente tabla le voy a relacionar:

Fecha de Alojamiento: Check in - Check Out Por confirmar.

DESCRIPCIÓN	ACOMODACIÓN	CANT. PX	CANT. HAB	CANT. NOCHES	VR. HAB.	SUBTOTAL
Alojamiento	Estandar	1	1	1	$ 147.059	$ 147.059
					Subtotal	**$ 147.059**
					IVA (19%)	**$ 27.941**
					Total alojamiento	**$ 175.000**

La tarifa incluye:

- Desayuno en horario de 6:00 a.m – 10:00 a.m
- Wifi ilimitado, Tv por cable, aire acondicionado, caja fuerte, baño interno, mesa de trabajo, balcón.
- Parqueadero privado las 24 horas
- Servicio de piscina a partir de las 9:00 A.m – 8: 00 P.m

Check In 3:00 pm Check Out 1:00 pm

Hotel Miraval Montería Ltda.
Calle 41 N° 5 -53
604-7817888
comercial@hotelmiravalm.com
Instagram Hotelmiraval

Servicio de auditorio.

Fecha de Evento: por confirma Hora: por confirma.

DESCRIPCIÓN	ACOMODACIÓN	CANT. PX	Nº HORAS	Nº DIAS	VR.UNIT.	SUBTOTAL
Auditorio	conferencia	100	8	1	$ 1.200.000	$ 1.200.000
					Subtotal	**$ 1.200.000**
					IVA (19%)	**$ 228.000**
					TOTAL	**$ 1.428.000**

La tarifa del auditorio incluye:

- Estación de agua, aromática y café durante el evento.
- Video Beam, Computador portátil, 1 Micrófono alámbrico o solapa, sonido amplificado y Wifi.
- Mesas vestidas, sillas de auditorio.
- Servicio de parqueadero privado

GENERALIDADES DE LA COTIZACIÓN

FORMA DE PAGO: Contado.

- La cotización no corresponde un compromiso de reserva.
- Las tarifas suministradas tienen vigencias de 15 días.

PROCESO DE RESERVA:

Se hace efectiva la reserva, previa transferencia del 50% del valor total de la cotización a la cuenta de ahorros Bancolombia N° 56900006095 o Cuenta corriente BBVA N° 0866000144 a nombre HOTEL MIRAVAL MONTERÍA LTDA con NIT 900.437.176-6.
Enviar el comprobante de pago al Whatsapp 320 5909697 o correo electrónico comercial@hotelmiravalm.com

POLÍTICA DE CANCELACIÓN:
La política actual de cancelación del Hotel presenta dos opciones:

1. **Prorroga de Viaje:** Si el cliente realizó la transferencia correspondiente al abono de su reserva y por motivos ajenos, debe aplazar su viaje, se le dará un plazo máximo de 1 año para retomar su reserva. Ésta estará sujeta a disponibilidad y cambio en la tarifa según la temporada de la nueva fecha prevista de viaje, respetando el abono realizado; si notifica al hotel mínimo 8 días antes de la fecha de ingreso.

2. **Devolución de dinero:** Si el cliente realizó la transferencia correspondiente al abono de su reserva y por motivos ajenos desea cancelar su viaje definitivamente, debe tener en cuenta los siguientes plazos:

- Si el cliente cancela 3 días o más antes de la fecha de llegada, la devolución total del monto será reembolsado descontando costos de transacción correspondientes.

- Si el cliente cancela el mismo día de la fecha de ingreso, no se realiza reembolso.

- Reservas no show (no llegada) o no notificadas de aplazamiento o cancelación, no tendrá derecho a devolución parcial, ni total del valor pagado. En cualquier caso, la cancelación se debe notificar al correo electrónico reservas@hotelmiravalm.com.

- En caso de que aplique el reembolso del dinero, contamos con 30 días hábiles para realizar la devolución.

- Las reservas mayores a 2 noches y que deseen realizar Check out antes de las fechas establecidas, deberán informar en la recepción con 24 horas de anterioridad, de lo contrario se generará el cobro del 50% de la tarifa pactada por el número de noches restantes.

- Las tarifas varían según la acomodación, cuando la acomodación solicitada inicialmente en su reserva, sea diferente a la acomodación requerida al momento de su llegada o check in, el huésped y/o cliente deberá asumir la diferencia correspondiente.

- Los niños a partir de los 8 años son considerados adultos.

- Pet friendly (políticas de ingreso)

DOCUMENTOS QUE SE DEBEN PRESENTAR AL MOMENTO DE REALIZAR CHECK IN

- En caso de ser colombiano, toda persona mayor de 18 años deberá presentar su documento de identidad original.
- Los extranjeros o colombianos NO residentes en Colombia deben presentar su pasaporte o cédula de extranjería.
- Para todos los menores de 18 años, sin excepción, se deberá presentar tarjeta de identidad o el Registro Civil de Nacimiento, donde se pueda comprobar que el menor de edad se está registrando con sus padres. En caso de no estar en compañía de sus padres, el responsable del menor, debe traer además el debido permiso indicando que el menor está bajo su cuidado firmado. El Hotel está comprometido con el cumplimiento de los artículos 16, 17 y 18 de la Ley 679 de 2001 que reglamentan la protección de los menores de edad contra la explotación y violencia sexual.

Cordialmente,

VALENTINA VERONA.
Administradora.
Cel.320 5909697